



# PROGRAMME DE LA FORMATION

## EXCEL - PERFECTIONNEMENT ET TABLEAUX DE BORD

## PROGRAMME DE LA FORMATION



### PRE-REQUIS

- Etre utilisateur avancé du logiciel EXCEL \*

\*Evaluation préalable à la formation afin de définir un niveau de maîtrise suffisant (test en ligne disponible via notre site internet ou sur demande envoi du lien par mail)



### OBJECTIFS

- Importer et organiser les données.
- Exploiter les fonctionnalités d'Excel pour construire des indicateurs visuels et dynamiques.
- Mettre à disposition un tableau de bord sécurisé et paramétrable.
- Automatiser la mise à jour du tableau de bord

## PROGRAMME DE LA FORMATION



### PROGRAMME

#### Recueillir l'information : rappels sur Excel

- Importer des données externes
- Charger des données
- Construire le modèle de données
- Consolider les données issues de plusieurs feuilles ou classeurs

#### Calculer les indicateurs

- Page de signalisation
  - Calculer des indicateurs statistiques (% de répartition, ratio d'évolution, moyenne, écart-type, médiane, quartile...).
  - Construire des indicateurs graphiques (tachymètre, vumètre, jauge...).
  - Insérer des graphiques

#### - Page(s) d'analyse

- Construire des graphiques d'analyse (nuage de points, bulles, boîte à moustaches...).
- Exploiter les Tableaux et Graphiques Croisés Dynamiques.

#### Page(s) de prospection / prévision

- Définir un paramètre par valeur cible
- Comparer plusieurs scénarios.
- Calculer une moyenne mobile pour lisser une courbe.
- Ajouter une courbe de tendance à un graphique

## PROGRAMME DE LA FORMATION



### PROGRAMME

#### Mettre en forme et diffuser le tableau de bord

- Définir des formats personnalisés.
- Créer des alertes visuelles avec la mise en forme conditionnelle.
- Ajouter des objets graphiques : formes, images, SmartArt.
- Verrouiller des cellules et protéger les feuilles de calcul.
- Afficher/masquer des niveaux de détails avec le mode plan.
- Définir un affichage personnalisé pour les différents utilisateurs Outils d'analyse de scénarios

#### Automatiser la mise à jour du tableau de bord

- Enregistrer un modèle de classeur.
- Enregistrer des macros pour automatiser des actions répétitives.
- Actualiser les connexions aux sources de données.

## MODALITES PEDAGOGIQUES



### ORGANISATION

#### Modalités

- Formation dispensée en face à face dans les locaux d'AFIGEC.
- Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques.
- Mise en application sur cas concrets de l'entreprise.

#### Intervention

- Nom du formateur : Thierry LEFAURE
- Durée : 14 heures
- Nombre de stagiaire : 1 à 5 personnes
- Organisme : AFIGEC
- N° de déclaration d'activité 73 81 00247 81



### EVALUATION

#### -Modalités

- Evaluation des connaissances en fin de formation
- Mise en situation individuelle sur un cas concret proposé par le formateur
- Ajustements et rappels si nécessaire
- Fiche d'évaluation du parcours de formation (renseigné par le stagiaire)



[www.afigec-informatique.fr](http://www.afigec-informatique.fr)