

Base de données

(Access)

Document mis à jour le 18 février 2025



BUREAUTIQUE

 ICDL  Présentiel  Distanciel

Public

Particuliers – Indépendants – Entreprises

Prérequis

Connaissance de l'ordinateur et de son environnement.

Objectifs

À l'issue de ce parcours, le stagiaire sera capable de :

- Appréhender la notion de base de données et ce qu'elle suppose en termes d'organisation.
- Utiliser le logiciel pour créer une base de données simple et réaliser des opérations courantes.
- Créer une table, définir et modifier des champs et créer des relations entre les tables pour optimiser la gestion d'une base de données.
- Utiliser les filtres et les requêtes pour retrouver des informations spécifiques dans une base de données.
- Créer un formulaire pour saisir, modifier et supprimer des enregistrements et des données d'enregistrements.
- Créer des états quotidiens et préparer des fichiers pour l'impression ou la distribution électronique.

Programme

- Comprendre les bases de données (Concepts sur les bases de données, Organisation d'une base de données, Relations entre tables)
- Utiliser une base de données (Application, Tâches communes aux objets de la base)
- Les tables (Enregistrements, Création d'une table, Les relations)
- La recherche d'informations (Recherche et filtres, Requetes)
- Les objets d'une base de données (Les formulaires)
- Les sorties d'information (État, Exports, Impressions)



Durée

À partir de 21 H (la durée sera définie en fonction des résultats du test de positionnement et/ou de vos besoins)



Lieu

Dans les locaux d'AFIGEC ou ceux de l'entreprise



Validation visée

Certification ICDL



Informations pratiques



Modalités d'accès

Réservé à des groupes intra entreprise ou à des parcours individuels personnalisés



Délai d'inscription

Prévoir un délai d'environ 4 à 8 semaines entre votre demande et la mise en œuvre de votre action de formation



Référent Handicap

Marie CHARAVEL
05 63 59 69 68



Tarif

Sur devis, nous consulter

Nous contacter pour tout besoin particulier quant à l'accès à cette formation (contraintes horaires, alimentaires, mobilité...)

Base de données (Access)

Document mis à jour le 18 février 2025



BUREAUTIQUE

 ICDL  Présentiel  Distanciel



Durée

À partir de 21 H (la durée sera définie en fonction des résultats du test de positionnement et/ou de vos besoins)



Lieu

Dans les locaux d'AFIGEC ou ceux de l'entreprise



Validation visée

Certification ICDL

Méthodes & Moyens Pédagogiques

- Formation dispensée en face à face (en salle ou via un outil de visioconférence)
- Alternance d'apports théoriques, méthodes et pratiques
- Mise en situation sur cas concrets de l'entreprise

Évaluation & Modalités de certification

- Positionnement avant l'entrée en formation (questionnaire Afigec pour évaluation du niveau et définition du nombre d'heures de formation à prévoir – minimum 21 h)
- Test positionnement ICDL le premier jour de la formation et test final ICDL (évaluation des acquis) en fin de parcours (le test final se déroule obligatoirement en présentiel)
- Rapport d'évolution ICDL (progression stagiaire)
- Feuille d'émargement
- Évaluation de satisfaction à chaud
- Évaluation à froid
- Attestation de passage des tests ICDL



Informations pratiques



Modalités d'accès

Réservé à des groupes intra entreprise ou à des parcours individuels personnalisés



Délai d'inscription

Prévoir un délai d'environ 4 à 8 semaines entre votre demande et la mise en œuvre de votre action de formation



Référent Handicap

Marie CHARAVEL
05 63 59 69 68



Tarif

Sur devis, nous consulter

Nous contacter pour tout besoin particulier quant à l'accès à cette formation (contraintes horaires, alimentaires, mobilité...)